RAPPORT DE STAGE

Séquence d'observation en milieu professionnel – Décembre 2022

Nom de l'élève – Classe :

CRITERES DE REALISATION ET D'EVALUATION

Ce document est un support vous présentant les critères sur lesquels votre rapport sera jugé.

Vous pouvez cocher les cases et ainsi vérifier que vous avez bien respecté tous les critères demandés.

PRESENTATION DU RAPPORT	❒ Couverture (page de garde) complète et personnalisée (nom – prénom – titre - date stage -nom et adresse de l'entreprise – illustration – nom du collège)	**2**
	❒ Page de sommaire comportant les titres des parties du plan et le renvoi aux pages numérotées	**1**
	❒ Les documents, les illustrations et les annexes viennent à l'appui du texte.	**2**
	❒ Titres clairs annonçant le contenu de chaque partie – Clarté du plan ❒ Pagination indiquée et en accord avec la présentation de la page de sommaire	**2**
	❒ Utilisation du traitement de texte pour que la mise en page soit agréable : Taille de la police de caractère 12 (pour le texte) et 14 (pour les titres) – Interligne adapté – Justification du texte – Respect des intervalles – Titres mis en évidence en gras et soulignés…	**3**
	❒ Texte agréable à lire. Phrases bien construites et ponctuées, orthographes d'usage et d'accord respectées.	**5**
	❒ Soin apporté au rapport. Le rapport est protégé et relié.	**2**
	❒ 7 pages minimum (hors page de garde) dactylographiées côté recto uniquement	**1**
	Pénalités ❒ Délai non respecté (- 1 point par jour de retard la première semaine puis – 2 points par jour suivant) ❒ Carnet de bord peu ou pas complété ou non rendu (jusqu'à - 5 points)	
	SOUS-TOTAL SUR 18	

CONTENU DU RAPPORT	**Introduction**	❒ expliquant le déroulement de la recherche de stage ❒ justifiant le choix de l'entreprise ❒ utilisant la fiche du carnet de bord « *Je formule mes attentes* »	**3**
	Présentation et compréhension de l'entreprise	❒ précise et complète ❒ s'appuyant sur la fiche du carnet de bord « *J'identifie le milieu professionnel* »	**4**
	Déroulement du stage	❒ décrivant les activités du stagiaire ❒ exprimant des impressions personnelles ❒ précise et synthétique (éviter les redites)	**4**
	Description d'un métier ou d'un poste observé	❒ s'appuyant sur la fiche du carnet de bord « *J'observe un métier* » : chaque rubrique est renseignée, l'observation est de qualité ❒ accompagnée du bilan : avantages et inconvénients, mots clés	**5**
	Conclusion	❒ opinion personnelle et argumentée ❒ s'appuyant sur la fiche du carnet de bord « *Je fais le bilan de mon stage* »	**3**
	❒ Vocabulaire bien choisi, termes techniques expliqués		**2**
	❑ **Annexes : Remerciements sous forme de lettre adressée au professionnel + fiche bilan complétée**		**1**
	SOUS-TOTAL SUR 22		
	TOTAL SUR 40		

RAPPORT DE STAGE

Séquence d'observation en milieu professionnel – Décembre 2022

Nom de l'élève – Classe :

CRITERES DE REALISATION ET D'EVALUATION

Ce document est un support vous présentant les critères sur lesquels votre rapport sera jugé.

Vous pouvez cocher les cases et ainsi vérifier que vous avez bien respecté tous les critères demandés.

PRESENTATION DU RAPPORT	❒ Couverture (page de garde) complète et personnalisée (nom – prénom – titre - date stage -nom et adresse de l'entreprise – illustration – nom du collège)	**2**
	❒ Page de sommaire comportant les titres des parties du plan et le renvoi aux pages numérotées	**1**
	❒ Les documents, les illustrations et les annexes viennent à l'appui du texte.	**2**
	❒ Titres clairs annonçant le contenu de chaque partie – Clarté du plan ❒ Pagination indiquée et en accord avec la présentation de la page de sommaire	**2**
	❒ Utilisation du traitement de texte pour que la mise en page soit agréable : Taille de la police de caractère 12 (pour le texte) et 14 (pour les titres) – Interligne adapté – Justification du texte – Respect des intervalles – Titres mis en évidence en gras et soulignés…	**3**
	❒ Texte agréable à lire. Phrases bien construites et ponctuées, orthographes d'usage et d'accord respectées.	**5**
	❒ Soin apporté au rapport. Le rapport est protégé et relié.	**2**
	❒ 7 pages minimum (hors page de garde) dactylographiées côté recto uniquement	**1**
	Pénalités ❒ Délai non respecté (- 1 point par jour de retard la première semaine puis – 2 points par jour suivant) ❒ Carnet de bord peu ou pas complété ou non rendu (jusqu'à - 5 points)	
	SOUS-TOTAL SUR 18	

CONTENU DU RAPPORT	**Introduction**	❒ expliquant le déroulement de la recherche de stage ❒ justifiant le choix de l'entreprise ❒ utilisant la fiche du carnet de bord « *Je formule mes attentes* »	**3**
	Présentation et compréhension de l'entreprise	❒ précise et complète ❒ s'appuyant sur la fiche du carnet de bord « *J'identifie le milieu professionnel* »	**4**
	Déroulement du stage	❒ décrivant les activités du stagiaire ❒ exprimant des impressions personnelles ❒ précise et synthétique (éviter les redites)	**4**
	Description d'un métier ou d'un poste observé	❒ s'appuyant sur la fiche du carnet de bord « *J'observe un métier* » : chaque rubrique est renseignée, l'observation est de qualité ❒ accompagnée du bilan : avantages et inconvénients, mots clés	**5**
	Conclusion	❒ opinion personnelle et argumentée ❒ s'appuyant sur la fiche du carnet de bord « *Je fais le bilan de mon stage* »	**3**
	❒ Vocabulaire bien choisi, termes techniques expliqués		**2**
	❑ **Annexes : Remerciements sous forme de lettre adressée au professionnel + fiche bilan complétée**		**1**
	SOUS-TOTAL SUR 22		
	TOTAL SUR 40		